



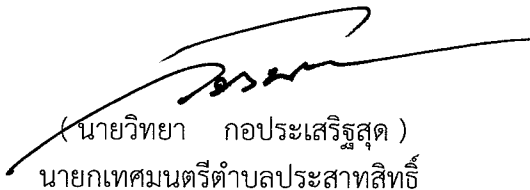
ประกาศเทศบาลตำบลประสาธลสิทธิ์
เรื่อง จัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จึงขอประชาสัมพันธ์รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายวิทยา กอประเสริฐสุด)
นายกเทศมนตรีตำบลประสาธลสิทธิ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของ เทศบาลตำบลประสาธลสิทธิ์

แบบ ผด. ๒

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	การจัดทำประกันภัย	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	การจัดทำประกันภัย	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	การจัดทำประกันภัย	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑,๑๐๐,๐๐ ๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๗๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรอง	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำ วารสารรายงานผลดำเนินงาน ประจำปีของเทศบาล ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหารสมาชิก สภา เทศบาลพนักงานเทศบาลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ แก่ ผู้บริหาร พนักงานและ ลูกจ้าง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของเทศบาล	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดเก็บ ภาษีของเทศบาล	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๘.	ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	ประเภทรายจ่ายค่า บำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	อนุมัติจัดหาดำ ความจำเป็นตลอด ปี
๑๙.	ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	ค่าใช้จ่ายเพื่อบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๙๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๐.	ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	ค่าบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๑.	ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	อนุมัติจัดหาดำ ความจำเป็นตลอด ปี
๒๒.	ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๗๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๓.	ต.ค. ๖๖-ก.ย. ๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๗๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๒๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุงานบ้านงาน ครัว	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๓๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สี้น	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สี้น	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สี้น	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๓๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุอุปกรณ์เกษตร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๔๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๗๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุอื่นๆ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุอื่นๆ	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสต์อื่นๆ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำจัดซื้อเครื่องทำลาย เอกสารแบบตัดตรง ทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๒๙,๗๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำใช้จ่ายในโครงการติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณไร้สาย ให้กับ หมู่ที่ ๑-๖	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๔๙๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๔๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบแค หมึกพร้อมหมึกติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร (แบบ ๒ บาน)	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๖๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบแดมมิกพร้อมหมึกติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน) จำนวน ๒ ตู้ ๖,๐๐๐ บาท	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงและปรับปรุง ครุภัณฑ์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๕๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทพรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุงานบ้านงาน ครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภททรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๘๐๑,๐๘๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หรือทบทวนการฝึกอบรม หรือดำเนินการเกี่ยวกับ อาสาศาสตร์ป้องกันฝ่ายพล เรือน (อปพร)	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ เผยแพร่ความรู้กันป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย แก่คณะกรรมการชุมชน และประชาชนในเขต เทศบาลพร้อมแผนอพยพ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ปกป้องสถาบันสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทรายจ่ายค่า บำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทคำวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุอุปกรณ์เกษตร	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทคำวัสดุเครื่องแต่ง กาย	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทคำวัสดุ คอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทคำวัสดุเครื่อง ดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทค่าวัสดุจรรยา	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทค่าวัสดุอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้ง กล้องวงจรปิดภายในเขต เทศบาลตำบลประสาธ สิทธิ์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๔๙๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๘๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงและปรับปรุงคร ภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระบิณานำ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุขงาน บริการสาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุขงาน บริการสาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุขงาน บริการสาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประเภทวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจัดเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๒,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๓,๓๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการใน การจัดทำแผนพัฒนา	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๖,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ผู้นำชุมชน กรรมการ ชุมชน อสม.กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมอาชีพ	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ สัมพันธชุมชน	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการ เสริมสร้างครอบครัวอบอุ่น	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์และ วันดอกกลั่นบาน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๐๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๐๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๐๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๑๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างโซลาร์เซลล์พร้อมเสา ไฟฟ้า บริเวณถนน คสล. สายบ้านผู้ใหญ่จักรกฤษ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๔๙๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการสร้างเขื่อนกันดิน บริเวณบ้านป่าเม้าเชื่อมต่อ บ้านแพ้ว หมู่ที่ ๒	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๓๘๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายตัว แซ่ตัน หมู่ที่ ๕	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๓๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายกอง ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๔๔๗,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายลี บันเทิง - ปอแก้ว นายเลิศ (ช่วงที่ ๑) หมู่ที่ ๑	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๔๔๗,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงถนน คสล. ซอยบ้านนายดอด หมู่ที่ ๖	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๑๕๓,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑๑๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงถนน คสล. สายบ้านนายสถิต บุญเพ็ญ (ช่วงที่๒) หมู่ที่ ๔	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๒๖๕,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการ)	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	
๑๑๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการคัดแยกขยะมูล ฝอยในชุมชน	กองช่าง	เคหะและชุมชน/งาน กำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๑๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	เคหะและชุมชน/งาน กำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๒๐.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการชุดลอกและกำจัด วัชพืชในลำคลอง	กองช่าง	การเกษตร/งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๒๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	การเกษตร/งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร	๕๐,๐๐๐.-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของ (กิจการประปา) เทศบาลตำบลประสาธลสิทธิ์

แบบ ผด. ๒

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง การบริการ	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๒๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	
๔.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตลอดปี	
๗.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุอื่นๆ	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๓๕๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าไฟฟ้า	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๖๖๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙.	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ครุภัณฑ์อื่นๆ	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการ ประปา	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	